

Отчет о результатах самообследования деятельности ЧОУ ДПО "Учебный центр Е.Ми"

ВВЕДЕНИЕ

С целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр Е.Ми» (далее – Учреждение), в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.13 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» с 01 сентября 2015 года по 30 октября 2015 года в Учреждении проводилось самообследование.

Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учебного центра.

Процедура самообследования решает следующие задачи Учреждения:

- получение объективной и достоверной информации по всем сферам деятельности Учреждения;
- выявление сильных и слабых сторон в деятельности Учреждения;
- устранение причин несоответствия показателей деятельности и разработка предупредительных мероприятий по устранению недостатков, выявленных в результате самообследования.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Состав Комиссии, ответственной за проведение самообследования в ЧОУ ДПО "Учебный центр Е.Ми":

1. Мирошниченко В.Н. - директор;
2. Мирошниченко Е.Н. - заместитель директора по учебной и научной работе;
3. Алексеева Е.А. - заведующая учебным отделом.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления.

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр профессионального обучения Е.Ми» является некоммерческой организацией - частным учреждением, реализующим образовательные программы дополнительного профессионального образования.

Учредителями Учреждения являются:

Граждане Российской Федерации: Мирошниченко Екатерина Николаевна, Мирошниченко Вера Николаевна, Мирошниченко Николай Иванович.

Полное наименование на русском языке: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр профессионального обучения Е.Ми».

Сокращенное наименование на русском языке: ЧОУ ДПО «Учебный центр Е.Ми».

Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, г. Ростов-на-Дону

Адрес Учреждения: 344011, г. Ростов-на-Дону, ул. Лермонтовская, д.53.

Учреждение осуществляет свою деятельность на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности № 5778 от 14.09.2015 г. выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Высшим органом управления Учреждения является Общее собрание Учредителей. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор Учреждения, осуществляющий текущее руководство Учреждением.

В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников Учреждения и Педагогический совет Учреждения.

Компетенции Директора Учреждения, Общего собрания работников и Педагогического совета разработаны и юридически закреплены Уставом Учреждения.

Целями Учреждения являются:

- повышение и обновление теоретических и профессиональных знаний, практических навыков обучающихся, получение ими через многовариантную систему обучения передового опыта, профессиональных знаний, умений и навыков в сфере оказания профессиональных эстетических услуг населению, необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, совершенствования личностных качеств, получение дополнительной квалификации и подготовки к выполнению новых трудовых функций;

- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в областях современных методов и технологий организации и обеспечения безопасности в сфере услуг, которое достигается через освоение разработанных и утвержденных в установленном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядке дополнительных профессиональных программ с учетом государственных образовательных требований и стандартов.

Учреждение ставит перед собой следующие задачи:

- Организация и осуществление образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам в области подготовки специалистов, оказывающих эстетические услуги населению.

- Организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, желающих усовершенствовать и расширить свои знания и практические навыки в соответствии с разработанными и утвержденными в установленном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядке дополнительными профессиональными программами в области подготовки специалистов сферы услуг.

Нормативной и регламентирующей базой деятельности и системы управления являются законодательство Российской Федерации в сфере образования, нормативно-распорядительные документы Министерства образования и науки России:

- Конституция Российской Федерации;

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ;

- Правила оказания платных образовательных услуг (утв. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.08.2013 г. № 706);

- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 06.05.2005 г. № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»

- Порядок проведения самообследования образовательной организацией (утв.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499);

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации (департамент государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО) от 09.10.2013 г. № 06-735 «разъяснения о законодательном и нормативном правовом обеспечении

дополнительного профессионального образования.

- Другие приказы, распоряжения, постановления, инструктивные письма, методические рекомендации Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по различным направлениям деятельности.

К основным организационно-правовым документам, регламентирующим деятельность Учреждения, относятся: Устав ЧОУ ДПО "Учебный центр Е.Ми"; Положение об общем собрании; Положение о педагогическом совете; Штатное расписание; Положение об оплате труда; Правила внутреннего распорядка для работников; Правила внутреннего распорядка для слушателей; Положение о приеме на обучение в ЧОУ ДПО "Учебный центр Е.Ми"; Положение о предоставлении платных образовательных услуг; Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления слушателей ЧОУ ДПО "Учебный центр Е.Ми"; Положение об итоговой аттестации; Инструкции по безопасности и охране труда; Должностные инструкции; Приказы директора Учреждения.

Документальная база, регламентирующая деятельность ЧОУ ДПО "Учебный центр Е.Ми", разработана на основании примерных документов с учетом региональных условий и особенностей учебного заведения и утверждена в установленном порядке.

Локальные нормативные акты разрабатываются заместителем директора и ответственными сотрудниками, обсуждаются работниками и педагогическим советом. Локальные акты, регулирующие трудовые отношения, обсуждаются в трудовом коллективе и утверждаются директором. В действие акты вводятся в соответствии с уставом, приказами директора. Учреждение имеет круглую печать со своим наименованием, бланки, реквизиты и символику. Функции и правила работы, взаимодействия со структурными подразделениями, система мониторинга работы и ведения документооборота структурных, функциональных и вспомогательных подразделений обеспечены стандартным пакетом документов.

На основании результатов самообследования можно констатировать, что нормативная и организационно-правовая документация ЧОУ ДПО «Учебный центр Е.Ми» имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации. ЧОУ ДПО «Учебный центр Е.Ми» своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

2. Организация учебного процесса.

Учебный процесс в ЧОУ ДПО "Учебный центр Е.Ми" организован на основании действующей лицензии на право осуществления образовательной деятельности в сфере дополнительного профессионального образования и программы повышения квалификации в области обеспечения безопасности.

Учреждение путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения реализуемых образовательных программ.

Содержание образовательного процесса, в том числе при обучении по индивидуальным планам, определяется на основе образовательных программ дополнительного профессионального образования, которые разрабатываются, утверждаются и реализуются Учреждением самостоятельно с учетом федеральных государственных образовательных стандартов, примерных образовательных программ, разработка которых осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, потребностей заказчика образовательных услуг.

Перечень программ дополнительного профессионального образования и учебный план на 2016 учебный год утверждены 25 июня 2015 года. Все утвержденные программы соответствуют существующим законодательным и нормативно-правовым актам России и имеют практическую направленность. За отчетный период в Учреждении были реализованы следующие программы обучения:

1. «Маникюрша»;
- «современные методики маникюра»,

- «салонный маникюр с E.MiLak,
- 2. «Педикюрша»;
 - «современные методики педикюра»,
- 3. «Наращивание и моделирование ногтей (гелевая методика)»;
 - «моделирование на формы»,
 - «запечатывание, укрепление, коррекция»,
 - «арочное моделирование»
- 4. «Аппаратный педикюр»;
- 5. «Дизайн и художественная роспись ногтей»;
 - «Художественная роспись. Азбука линий»,
 - «NailDress»,
 - «MIXdesign»
 - «Стилизованная роспись»,
 - «Нейлкруст»,
 - «Китайская роспись»,
 - «Жостовская роспись»

С вступлением в силу Федерального закона от 23 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки от 01 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» в Учреждении постоянно проводится активная работа по разработке дополнительных профессиональных программ повышения квалификации.

Организация учебного процесса регламентируется программой обучения, учебным планом, календарным планом, учебно-методическими материалами. Обучение в ЧОУ ДПО "Учебный центр Е.Ми" организовано очное с отрывом от работы.

Потребителями программы повышения квалификации, являются специалисты российских и зарубежных компаний, индивидуальные предприниматели, специалисты, работающие на предприятиях сферы услуг.

2.1. Кадровый потенциал образовательного учреждения

Кадровый потенциал педагогического состава ЧОУ ДПО "Учебный центр Е.Ми" соответствуют требованиям к образовательным учреждениям дополнительного профессионального образования, реализующих образовательные дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

Анализ качественного состава руководителей и педагогических работников Учреждения позволяет сделать вывод о соответствии номенклатурных показателей руководителей и педагогических сотрудников образовательного Учреждения требованиям соответствующих должностных инструкций.

Сведения о прохождении курсов повышения квалификации преподавателями и сотрудниками Учреждения за 2015-2016 г. приведены в таблице:

№п/п	ФИО	Период прохождения
1.	Мирошниченко Вера Николаевна	Август-ноябрь 2016
2.	Мирошниченко Екатерина Николаевна	Сентябрь-октябрь 2016
3.	Алексеева Екатерина Алексеевна	Сентябрь-октябрь 2016
4.	Чернявская Елена Анатальевна	Август-ноябрь 2016
5.	Еременко Алла Васильевна	Август-ноябрь 2016
6.	Каклюгина Наталья Валерьевна	Август-ноябрь 2016

Повышение квалификации осуществляется по графику, с обязательным исполнением сроков, предусмотренных нормативными документами.

2.2. Материально-техническая база

Образовательная деятельность Учреждения проводится в арендованных помещениях, общей площадью 243,6 кв. м. Помещения Учреждения расположены по адресу: 34411, г. Ростов-на-Дону, ул. Лермонтовская, д.53.

На помещения, находящиеся в распоряжении Учреждения, имеется:

- санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области, № 61.РЦ.10.000.М.001495.07.10 от 13.07.2010года о соответствии

государственным санитарно - эпидемиологическим правилам и нормативам;

- заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности, Отделом надзорной деятельности по городу Ростову-на-Дону

Главного управления Министерства РФ по делам ГО, ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий Главное Управление МЧС России по Ростовской обл.

Реальные площади на одного слушателя позволяют вести обучение в полном объеме.

В составе используемых помещений имеются аудитории для проведения лекций, практических занятий, административные и служебные помещения. Аудиторный фонд Учреждения состоит из шести учебных кабинетов. Все кабинеты эстетично оформлены, обеспечены материалами, оборудованием, техническими средствами обучения согласно перечню типового оборудования. Приняты необходимые меры противопожарной безопасности: помещения обеспечены средствами пожарной сигнализации и пожаротушения в соответствии с нормативами, присутствуют планы эвакуации при пожаре. Состояние оборудования, оснащённость кабинетов соответствует современным требованиям. Во всех кабинетах имеются инструкции по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности. Кроме того кабинеты оборудованы мультимедийными средствами отображения.

При необходимости, если это требуется по программе обучения, каждый кабинет может быть дооснащен персональными компьютерами (ноутбуками) с выходом в Интернет для каждого слушателя. Все компьютеры объединены в локальные сети, обеспечен высокоскоростной доступ в интернет по оптоволоконному кабелю. Парк персональных компьютеров постоянно обновляется. В учебном процессе задействовано 2 проектора.

При проведении занятий используются компьютерные программы по отдельным предметам и темам, специализированные пакеты программ по изучаемым направлениям, электронные версии учебных пособий по отдельным предметам и темам.

Учебные кабинеты и отделы административно-управленческого аппарата оснащены лицензионным программным обеспечением Windows 8.1, WindowsVistaBusiness SP1, антивирусной программой, другими необходимыми программами. В

Учреждения постоянно ведётся работа по совершенствованию и модернизации учебно-материальной базы, эстетическому и техническому оформлению кабинетов.

2.3. Социально-бытовое обеспечение слушателей, сотрудников

Для первичной медико-санитарной помощи и других медицинских услуг для обучающихся в период обучения и сотрудников Учреждения заключен договор с Учреждением медицинская клиника «Медицинский центр АЛЪЯНС», расположенной по адресу г. Ростов-на-Дону, пер. Катаева, д.281.

Для сотрудников и слушателей Учреждения предусмотрена возможность получения горячего питания и буфетной продукции за безналичный и наличный расчет с Обществом с ограниченной ответственностью «Торговая компания Лакомый кусочек», юр. адрес: 346880, Ростовская обл., г. Батайск, ул. Комсомольская, 33. В буфетах большой выбор свежей выпечки, чая, кофе, кондитерских изделий, соков. Перерывы дают возможность обеспечить питанием всех слушателей и сотрудников.

2.4. Финансовое обеспечение образовательного учреждения

В Учреждении в соответствии с Уставом основным источником финансирования являются платные образовательные услуги. Доходы, полученные в результате оказания платных образовательных услуг, расходуются на оплату коммунальных услуг, развитие материально-технической базы, заработную плату и другие нужды учреждения.

Выводы:

1. Учреждение имеет высококвалифицированный педагогический состав, периодически проводятся мероприятия по повышению их квалификации.

2. Материальная база Учреждения отвечает требованиям по реализуемым дополнительным профессиональным программам, постоянно совершенствуется и развивается.

3. В Учреждении созданы необходимые условия для ведения учебного процесса, отвечающего нормативным требованиям.

3. Структура подготовки слушателей

3.1. Перечень направлений подготовки, по которым осуществляется обучение по дополнительным профессиональным программам:

1. «Маникюрша»;
2. «Педикюрша»;
3. «Наращивание и моделирование ногтей (гелевая методика)»;
4. «Аппаратный педикюр»;
5. «Дизайн и художественная роспись ногтей»;

3.2. Анализ работы по приёму слушателей на обучение

Качество набора слушателей зависит от уровня сложившейся в государстве системы образования, ситуации на рынке образовательных услуг, отрасли, престижа Учреждения и эффективности работы по продвижению образовательных услуг.

Приём в Учреждение на обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования в 2015 году был проведен в соответствии с Уставом ЧОУ ДПО "Учебный центр Е.Ми". Вся необходимая информационно-справочная информация о деятельности ЧОУ ДПО "Учебный центр Е.Ми" размещена на официальном сайте Учреждения.

В Учреждении разработаны и изданы в необходимом количестве рекламные издания: буклеты, плакаты. Рекламная информация размещена на официальном сайте Учреждения.

Перечень документов, необходимых для представления поступающими, установлен Уставом ЧОУ ДПО "Учебный центр Е.Ми" и размещен на официальном сайте Учреждения.

Перед началом обучения сотрудники Учреждения знакомят каждого слушателя с правилами внутреннего распорядка Учреждения, правами и обязанностями слушателей.

Вывод:

Структура подготовки специалистов соответствует потребностям потенциальных потребителей образовательных услуг.

4. Содержание подготовки слушателей

4.1. Структура и содержание дополнительных профессиональных образовательных программ

Все дополнительные профессиональные образовательные программы обеспечены комплектом учебной документации.

Организация учебного процесса регламентируется полугодовым расписанием проведения обучения по программам дополнительного профессионального образования и расписаниями учебных занятий каждой программы в отдельности. Полугодовое расписание проведения занятий и расписание учебных занятий размещены на информационном стенде и на сайте Учреждения.

Слушатели и преподаватели своевременно информируются об изменениях в расписании.

Анализ соответствия показателей структуры и содержания дополнительных образовательных программ установленным требованиям: Наличие учебных программ повышения квалификации; Своевременность обновления содержания учебной документации; Наличие локальных актов по организации учебного процесса; Наличие журналов учёта учебной работы; Учебные программы повышения квалификации имеются в наличии; Содержание учебной документации ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, экономики, технологий и социальной сферы

В Учреждении имеются необходимые для организации учебного процесса локальные акты:

- Устав;
- Положение об итоговой аттестации;

- Приказ об утверждении бланков документов об образовании;
- Положение об общем собрании;
- Положение о педагогическом совете;
- Штатное расписание;
- Правила внутреннего распорядка для работников;
- Правила внутреннего распорядка для слушателей;
- Положение о приёме на обучение в ЧОУ ДПО "Учебный центр Е.Ми";
- Положение о предоставлении платных образовательных услуг;
- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления слушателей;
- Инструкции по безопасности и охране труда;
- Должностные инструкции;
- Сведения об учебно-методическом фонде литературы и иных библиотечных ресурсах;
- Положение об обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- Образовательные программы с приложениями;
- Положение о методической работе;
- Журналы учёта учебной работы;
- Приказы директора Учреждения;
- Номенклатура дел или порядок ведения документооборота.

Общая оценка соответствия расписания учебному плану:

Расписание учебных занятий соответствует учебному плану и распределению почасовой нагрузки установленной учебными программами

Соблюдение процедуры выпуска слушателей:

Процедура выпуска осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами. Нарушений не выявлено.

По всем дисциплинам рабочих учебных планов разработаны и регулярно обновляются комплекты учебно-программной документации. Все учебные программы дисциплин содержат: титульный лист, пояснительную записку, тематический план и содержание учебной дисциплины, контроль результатов обучения, список используемой литературы.

Зачеты и контрольные работы, предусмотренные учебными планами и рабочими программами, проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины.

Усвоение учебного материала слушателями контролируется итоговой аттестацией, которая осуществляется по программам повышения квалификации в форме зачёта, а по программе профессиональной переподготовки в форме экзамена.

Выводы:

1. Структура учебных рабочих планов полностью соответствует установленным требованиям.
2. Учебные планы по перечню и объёму каждой темы занятий, нагрузке и формам контроля соответствуют установленным требованиям.
3. Анализ образовательных программ позволяет сделать вывод о том, что содержание подготовки слушателей соответствует установленным требованиям.

4.2. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса

Характеристика фонда основной учебной литературы

Фонд основной учебной литературы

Количество экземпляров

Общий фонд литературы: 206

В настоящее время в Учреждении используются в учебном процессе 7 единиц компьютерной техники (ноутбук). В Учреждении работает единая локальная сеть. Учреждение подключено к сети Интернет.

Качественный состав компьютерного парка Учреждения отвечает современным требованиям по оснащению образовательного процесса современными компьютерами (ноутбуками).

Кабинеты, оснащенные компьютерной техникой (при необходимости), соответствуют санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Выводы:

1. В целом обеспечение учебных программ литературой, периодической литературой и учебно-методическими пособиями соответствует установленным требованиям.
2. Учреждение имеет, отвечающее современным требованиям лицензионное

программно-информационное обеспечение, а также необходимые информационно-технические средства.

4.3. Организация образовательного процесса

1.1. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, разработанным и утвержденным в установленном действующим законодательством Российской Федерации и Уставом порядке, и направленным на повышение профессиональных знаний и совершенствование личностных качеств слушателей, получение ими дополнительной квалификации и подготовку их к выполнению новых трудовых функций.

1.2. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения регламентируются учебными планами, расписаниями занятий и образовательными программами. Соответствующие дополнительные профессиональные программы разрабатываются Педагогическим советом Учреждения и утверждаются Директором.

1.3. Конкретные сроки реализации дополнительных профессиональных программ определяются Учреждением предварительно на год обучения.

1.4. Обучение в Учреждении осуществляется на русском языке.

1.5. Прием на обучение в Учреждение производится на основании договоров, заключенных со слушателями и (или) с физическими или юридическими лицами, обязующимися оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение. Зачисление на обучение оформляется приказом Директора Учреждения.

Условия обучения (формы обучения, сроки освоения дополнительной профессиональной программы, размер и условия оплаты, и другие условия) определяются образовательной программой и соответствующим договором на оказание образовательных услуг.

1.6. Обучение иностранных граждан по дополнительным профессиональным программам осуществляется на основе договоров с иностранными юридическими и физическими лицами в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и международными договорами.

1.7. Поступающие в Учреждение знакомятся с Уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.8. В учреждении реализуются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия, лабораторные работы, деловые игры и консультации.

1.9. Деятельность Учреждения регламентируется учебными планами, в том числе учебными планами индивидуального обучения слушателей, годовыми календарными учебными графиками, расписаниями занятий, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами.

Учебный год в Учреждении начинается первого рабочего дня января месяца текущего года, если иное не установлено соответствующими учебными планами, годовыми календарными учебными графиками, расписаниями занятий, и заканчивается в соответствии с годовым календарным учебным графиком по каждой осваиваемой дополнительной профессиональной программы.

Для всех видов аудиторных занятий установлен академический час продолжительностью 40 минут.

Выводы:

1. Учебный процесс организован в соответствии с Уставом Учреждения.
2. Учебный процесс ориентирован на практическую деятельность слушателей.

5. Качество подготовки слушателей

5.1. Уровень подготовки обучающихся.

Уровень подготовки обучаемых, проходящих обучение в Учреждении, определяется итоговым контролем качества знаний.

Оценки выставляются преподавателями в ведомость итоговой аттестации.

Итоговая аттестация слушателей Учреждения по программам повышения квалификации проводится в таких видах как зачет, тестирование, собеседование, опрос, деловая игра или других видах, предусмотренных программой обучения.

Любой из видов аттестационных испытаний нацелен на демонстрацию ключевых компетенций специалистов по результатам освоения программы обучения. Уровень сложности соответствует объёму изученного материала по теме и требованиям к содержанию и уровню подготовки слушателей. По всем программам обучения имеются тестовые вопросы, которые разрабатываются преподавателями соответствующих дисциплин, рассматриваются на заседании педагогического совета, утверждаются директором и доводятся до сведения слушателей.

Итоговая аттестация слушателей по программам повышения квалификации осуществляется с созданием аттестационной комиссии (если того требует программа), либо итоговую аттестацию по программам повышения квалификации проводят преподаватели, назначенные ответственными, и директор Учреждения.

5.2. Итоговая аттестация выпускников

Целью итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки слушателя в части требований к освоению им учебной программы и обладанию профессиональными компетенциями по конкретному направлению подготовки.

Организация и проведение итоговой аттестации выпускников проводится в соответствии с "Положением об итоговой аттестации слушателей" (утверждено приказом Директора НОУ ДПО «Учебный центр Е.Ми») и размещённом на сайте учебного центра.

Вывод:

1. Итоговая аттестация осуществляется в соответствии с действующим законодательством, уровень и качество обучения является достаточными для исполнения слушателями своих должностных обязанностей.

6. Показатели деятельности Учреждения

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	192 человека 100 %
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной подготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	29 человек 100 %
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0 человек 0 %
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	18 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	16 единиц
1.4.2	Программ профессиональной подготовки	2 единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	0 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	0 единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	0 единиц

1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития сферы услуг в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	100 %
1.7	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	0%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических 2 человека работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	0 человек
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек
1.10	Высшая	0 человек
1.10.1	Первая	0 человек
1.10.2	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	35 лет
1.11	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0 %
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	2072 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	259 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	259 тыс. руб.
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	2,48 кв. м
3.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м
3.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м
3.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	2,48 кв. м
3.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	206 единиц
3.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	1 единица
3.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0 чел. 0 %

ВЫВОДЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Деятельность ЧОУ ДПО «Учебный центр Е.Ми» соответствует Уставу и в полной мере отражена в приказах по основной деятельности, в локальной нормативной документации отражены деятельность всего образовательного учреждения. Анализ показал, что изданные по ЧОУ ДПО «Учебный центр Е.Ми» приказы по основной деятельности, охватывают все направления деятельности образовательного учреждения. Нарушения прав обучающихся при приеме, при выборе формы обучения, а также в процессе обучения не зарегистрированы.

Вывод: анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности ЧОУ ДПО «Учебный центр Е.Ми» постоянно осуществлённый на основе имеющейся нормативно-правовой документации, позволяет сделать вывод о её соответствии действующему законодательству, нормативным положениям.

Преподаватели ЧОУ ДПО «Учебный центр Е.Ми» постоянно повышают свой профессиональный уровень.

Ежегодно преподаватели и ученики учреждения участвуют во всероссийских и международных профессиональных конкурсах, конференциях по вопросам развития профессий ДПО.

Ежемесячно проводятся открытые выпускные квалификационные экзамены.

Принцип информационной открытости реализуется через Интернет-ресурсы. На сайте ЧОУ ДПО «Учебный центр Е.Ми» можно ознакомиться с правилами приема на обучение, с нормативной базой учреждения, списком реализуемых программ и прочей информацией, относящейся к деятельности учреждения.

.